



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου **742**

4 Οκτωβρίου 1994

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 25035 (1)

Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών ΑΤΕ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 5, του άρθρου 16 και του άρθρου 17 παρ. 1 περ. ε' του Ν. 1797/88 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 164/Α/4.8.88).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 38 Ν. 2000/91 «Για την αποκρατικοποίηση κ.λπ. διατάξεις (ΦΕΚ 206/Α/24.12.91).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 1914/90.

4. Την με αριθμ. 2043313/9929/0025/5.7.91 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας, με την οποία εγκρίθηκε σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 1914/90 το καταστατικό της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος Α.Ε. (ΑΤΕ Α.Ε.), που καταρτίσθηκε με την αριθμ. 4956/14.6.91 πράξη της Συμβ/φου Αθηνών Νίκης-Ελευθερίας συζ. Κων/νου Γάντικα, το γένος Γεωργίου Χόνδρου, τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 4975/2.7.91, 4981/3.7.91 και 4983/4.7.91 πράξεις και κωδικοποιήθηκε σε ενιαίο κείμενο με τη αριθμ. 4983/4.7.91 πράξη της αυτής ως άνω συμβολαιογράφου, καταχωρήθηκε στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών του Υπουργείου Εμπορίου με αριθμό Μητρώου 24402/06/Β/91/39/8.7.91 και η περίληψή του δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ τ. ΑΕ-ΕΠΕ).

5. Την αριθμ. 12/29.8.94 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΤΕ «περί εγκρίσεως του Κανονισμού Προμηθειών».

6. Το αριθμ. 618/30.8.94 έγγραφο της ΑΤΕ.

7. Ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Αγροτικής Τράπεζας Α.Ε., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Προμηθειών της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος (ΑΤΕ Α.Ε.), ο οποίος έχει ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος (ΑΤΕ ΑΕ)

ΑΡΘΡΟ 1

Εννοια Προμηθειών – Πεδίο Εφαρμογής του Κανονισμού

1. Στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού υπάγονται οι προμήθειες των κάθε φύσης υλικών αναλωσίμων ή μη, που ενεργούνται από την Αγροτική Τράπεζα Ελλάδος Α. Ε. , που για συντομία στη συνέχεια αποκαλείται «Τράπεζα».

2. Σαν προμήθειες νοούνται κατά τον κανονισμό αυτό και οι αναθέσεις εκτέλεσης εργασιών εγκατάστασης, συντήρησης, μεταφοράς ή και άλλων εργασιών που σχετίζονται με την προμήθεια των υλικών.

ΑΡΘΡΟ 2

Φορέας εκτέλεσης – Συλλογικά Οργανα

Οι Προμήθειες του άρθρου 1 διενεργούνται από τα παρακάτω Συλλογικά όργανα, με Φορέα Εκτέλεσης την Υποδιεύθυνση Προμηθειών της Τράπεζας.

Α. ΜΟΝΙΜΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ «Μ. Ε. Π. »

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η Μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών (ΜΕΠ),ενεργώντας προμήθειες σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό, έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Επιλαμβάνεται όλων των θεμάτων που αφορούν την προμήθεια των πάσης φύσεως υλικών, προγραμματισμένων ή εκτάκτων, ανεξάρτητα ύψους δαπάνης.

Εξαιρούνται οι προμήθειες που καλύπτονται από τις αρμοδιότητες της Επιτροπής Προμηθειών Επιμελητείας (ΕΠΕ).

2. Εγκρίνει την διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών ή την επανάληψή τους για την προμήθεια των παραπάνω ειδών, καθορίζει τον χρόνο διενέργειάς τους, καθώς επίσης και τους όρους των διακηρύξεων.

3. Προβαίνει στην αποσφράγιση και μονογράφηση των προσφορών και στην παραπομπή τους σε Υποεπιτροπές Αξιολόγησης για μελέτη, σύνταξη συγκριτικών πινάκων με τα απαραίτητα ποιοτικά, τεχνικά, οικονομικά και λοιπά στοιχεία και υποβολή πορίσματος με εισήγηση.

4. Αποφασίζει για το αποτέλεσμα των διαγωνισμών βάσει της εισήγησης των Υποεπιτροπών Αξιολόγησης. Οι τελικές αποφάσεις της Μ. Ε. Π. υποβάλλονται για έγκριση στη Διοι-

κηση της Τράπεζας μέσω του Γραφείου Γραμματείας Επιτροπών Προμηθειών.

5. Ορίζει τις επιτροπές ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών, καθώς και όποια άλλη Επιτροπή ή Υποεπιτροπή κρίνει αναγκαία για τη διασφάλιση των συμφερόντων της Τράπεζας.

6. Αποφασίζει για θέματα που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των Συμβάσεων, καθώς και για οποιαδήποτε θέματα που συνεπάγονται οικονομικές ή άλλες συνέπειες για την Τράπεζα, όπως λ. χ. επιβολή κυρώσεων σε μειδότες και προμηθευτές, παρατάσεις προθεσμιών διενέργειας διαγωνισμών, εκτελέσεις παραγγελιών κ. λ. π. , που κατά την κρίση της Υποδιεύθυνσης Προμηθειών πρέπει να τεθούν υπόψη της.

7. Διενεργεί εκποιήσεις των πάσης φύσεως ειδών κυριότητας της Τράπεζας, κατόπιν εντολής της Διοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

ΣΥΝΘΕΣΗ

Η Μ. Ε. Π. αποτελείται από επτά (7) μέλη, υπαλλήλους της Τράπεζας.

Αυτά είναι:

1. Πέντε (5) υπάλληλοι με τους αναπληρωτές τους και με βαθμό Τμηματάρχη Α΄ και άνω, από τις Δ/νσεις Οργάνωσης, Μηχ/σης, Τεχνικών Εργων, Επιθεώρησης και την Υποδ/νση Προμηθειών, που ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας.

2. Δύο (2) εκπρόσωποι των εργαζομένων με τους αναπληρωτές τους που προτείνονται από τους Συλλόγους Προσωπικού της Τράπεζας και διορίζονται με απόφαση της Διοίκησης. Αν δεν προταθούν εκπρόσωποι των εργαζομένων μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την έγγραφη πρόσκληση της Διοίκησης, η Διοίκηση διορίζει σε αντικατάσταση των μη προταθέντων εκπροσώπων, υπαλλήλους της Τράπεζας με βαθμό τουλάχιστον Τμηματάρχη Α.

3. Πρόεδρος της Μ. Ε. Π. με τον αναπληρωτή του ορίζεται ένας από τα παραπάνω μέλη της παραγρ. 1 με απόφαση της Διοίκησης.

4. Στην Μ. Ε. Π. συμμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου ένας (1) δικηγόρος ή ο αναπληρωτής του από τη Δ/νση Νομικών Υπηρεσιών, που ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης, για παροχή Νομικής στήριξης.

5. Χρέη Γραμματέα της Μ. Ε. Π. εκτελεί ο εκάστοτε Προϊστάμενος του Γραφείου Γραμματείας Επιτροπών Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης Προμηθειών.

Κωλυομένου αυτού, χρέη Γραμματέα εκτελεί άλλος υπάλληλος του Γραφείου Γραμματείας.

6. Η θητεία των μελών της Μ. Ε. Π. δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. Η Μ. Ε. Π. συνέρχεται μετά από πρόσκληση του Προέδρου στην οποία αναγράφονται ο χρόνος και τόπος συνεδρίασης και τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

2. Η Μ. Ε. Π. είναι σε απαρτία όταν παρευρίσκονται στην συνεδρίαση πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της από τα οποία απαραίτητα ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται πάντοτε κατά πλεοψηφία των παρόντων μελών.

3. Τα προς συζήτηση θέματα προτείνονται από την Υποδιεύθυνση Προμηθειών στη Μ. Ε. Π. και με ευθύνη και επιμέλεια του Προέδρου εισάγονται για συζήτηση στη Επιτροπή.

4. Ο Πρόεδρος παρουσιάζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και διευθύνει την συζήτηση.

5. Για την πληρέστερη ενημέρωση των μελών της Μ. Ε. Π. , παρίστανται στις συνεδριάσεις ανάλογα με τα θέματα και οι καθ'ύλην αρμόδιοι Προϊστάμενοι των αντίστοιχων Τμημάτων της Υποδιεύθυνσης Προμηθειών.

6. Η Μ. Ε. Π. μπορεί να καλεί οποιονδήποτε εξειδικευμένο υπάλληλο της Τράπεζας ή μη, για τεχνική στήριξη και συμβουλή, όταν η φύση του είδους το επιβάλλει.

7. Οι εργασίες της Μ. Ε. Π. καταγράφονται σε Πρακτικά, κατά συνεδρίαση και θέμα, από τον Γραμματέα και φυλάσσονται στο Γραφείο Γραμματείας.

8. Στη Διοίκηση της Τράπεζας εναπόκειται η έγκριση, τροποποίηση ή και απόρριψη οποιασδήποτε απόφασης της Μ. Ε. Π.

Β. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΙΑΣ «Ε. Π. Ε.»

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η Επιτροπή Προμηθειών Επιμελητείας (Ε. Π. Ε.), ενεργώντας προμήθειες σύμφωνα με όσα περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό, έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Διενεργεί προμήθειες :

α. Των πάσης φύσεως εντύπων, αναλωσίμων και λοιπών υλικών για τις λειτουργικές ανάγκες της Τράπεζας, ανεξάρτητα ύψους δαπάνης.

Οι προμήθειες αυτές διενεργούνται από την ΕΠΕ με δική της πρωτοβουλία, σύμφωνα με το πρόγραμμα των ετήσιων αναγκών της Τράπεζας, που συντάσσεται με ευθύνη της Υποδιεύθυνσης Προμηθειών.

β. Έκτακτες προμήθειες επίπλων, σκευών, μηχανοργανωτικού και λοιπού εξοπλισμού, απαραίτητων για τη λειτουργία της Τράπεζας, μετά από έγκριση της Δ/νσης Οργάνωσης σχετικά με τη σκοπιμότητα και το επείγον της φύσης τους.

Οι προμήθειες αυτές δεν μπορούν να ξεπερνούν κατά είδος και ετήσια το ποσό που ορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Διοίκησης για την κάλυψη των επειγουσών αναγκών.

Στις προμήθειες αυτές θα υπάγονται και οι προμήθειες που αναφέρονται στο 2 στ του άρθρου 3 του παρόντος Κανονισμού.

Για τις κατηγορίες των ειδών που εντάσσονται στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών θα πρέπει να ακολουθούνται οι οδηγίες εφαρμογής του Προγράμματος, σχετικά με τον περιορισμό που τίθεται ως προς το ύψος της δαπάνης κατά κατηγορία.

2. Παραπέμπει τις προσφορές σε Υποεπιτροπές Αξιολόγησης, που ορίζει η ίδια, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, για την μελέτη, τον έλεγχο των δικαιολογητικών, την τεχνοοικονομική αξιολόγηση και την σύνταξη και υποβολή πορίσματος με εισήγηση, προκειμένου να λάβει τις αποφάσεις της.

3. Τηρεί Πρακτικά των εργασιών της που αφορούν, αφενός την διενέργεια των διαγωνισμών, αφετέρου την επίλυση και άλλων συναφών θεμάτων, όπως λ. χ. ποινικές ρήτρες κ. λ. π. , που τίθενται υποχρεωτικά υπ'όψη της Διοίκησης της Τράπεζας για έγκριση.

4. Αποφασίζει για θέματα που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προμηθειών που συνεπάγονται οικονομικές και άλλες συνέπειες για την Τράπεζα, εφόσον η Υποδιεύθυνση Προμηθειών κρίνει ότι αυτά πρέπει να τεθούν υπόψην της.

5. Για τις περιπτώσεις πρόχειρων διαγωνισμών η Ε. Π. Ε συγκροτεί 3μελείς Επιτροπές, με έγκριση της Διοίκησης, από υπαλλήλους της Υποδ/νσης Προμηθειών.

ΣΥΝΘΕΣΗ

Η Ε. Π. Ε. αποτελείται από πέντε (5) μέλη, υπαλλήλους της Τράπεζας.

Αυτά είναι:

1. Τέσσερις (4) υπάλληλοι με τους αναπληρωτές τους και με βαθμό Τμηματάρχη Β και άνω, από τις Δ/νσεις Οργάνω-

σης, Οικονομικών Υπηρεσιών, Επιθεώρησης και Υποδ/νσης Προμηθειών, που ορίζονται με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας.

2. Ενας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων με τον αναπληρωτή του που προτείνεται από τους Συλλόγους Προσωπικού της Τράπεζας και διορίζεται με απόφαση της Διοίκησης. Αν δεν προταθεί εκπρόσωπος των εργαζομένων μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την έγγραφη πρόσκληση της Διοίκησης, η Διοίκηση διορίζει σε αντικατάσταση του μη προταθέντος εκπροσώπου, υπάλληλο της Τράπεζας με βαθμό τουλάχιστον Τμηματάρχη Β.

3. Πρόεδρος της Ε. Π. Ε. με τον αναπληρωτή του ορίζεται ένας από τα παραπάνω μέλη της παραγρ. 1 με απόφαση της Διοίκησης.

4. Χρέη Γραμματέα της Ε. Π. Ε. εκτελεί υπάλληλος του Γραφείου Γραμματείας Επιτροπών Προμηθειών της Υποδ/νσης Προμηθειών.

5. Η θητεία των μελών της Ε. Π. Ε. δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη.

6. Στην Ε. Π. Ε. μπορεί να συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και ένας δικηγόρος ή ο αναπληρωτής τους από τη Δ/νση Νομικών Υπηρεσιών που ορίζονται από τη Διοίκηση της Τράπεζας και τον οποίο προσκαλεί ο Πρόεδρος της Ε. Π. Ε. κατά περίπτωση, όταν η φύση των θεμάτων το επιβάλλει.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. Η Ε. Π. Ε. συνεδριάζει μετά από έγγραφη ή προφορική πρόσκληση του Προέδρου της.

2. Η Ε. Π. Ε. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της.

3. Οι εργασίες της ΕΠΕ καταγράφονται σε Πρακτικά που τηρούνται στο Γραφείο Γραμματείας Επιτροπών Προμηθειών.

4. Στην ΕΠΕ μπορεί η Διοίκηση της Τράπεζας να αναθέτει τη διενέργεια διαγωνισμών για την παροχή διαφόρων υπηρεσιών προς την Τράπεζα καθώς και την εκποίηση των πάσης φύσεως ειδών κυριότητάς της, σύμφωνα πάντα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

5. Για την πληρέστερη ενημέρωση των μελών της Ε. Π. Ε. παρίστανται στις συνεδριάσεις, ανάλογα με τα θέματα και οι καθ'ύλην αρμόδιοι Προϊστάμενοι των αντίστοιχων Τμημάτων της Υποδ/νσης Προμηθειών.

6. Στη Διοίκηση της Τράπεζας εναπόκειται η έγκριση, τροποποίηση ή και απόρριψη οποιασδήποτε απόφασης της Ε. Π. Ε.

ΑΡΘΡΟ 3

Διαδικασία προμηθειών

Οι προμήθειες διενεργούνται σύμφωνα με έναν από τους παρακάτω αναφερόμενους τρόπους:

1. Διαγωνισμός

Οι διαγωνισμοί διακρίνονται σε ανοιχτούς, κλειστούς και πρόχειρους.

α. Ανοιχτός

Ανοιχτός είναι ο διαγωνισμός στον οποίο μπορεί να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος προμηθευτής ύστερα από δημοσίευση περίληψης της διακήρυξης στον τύπο.

Στις περιπτώσεις ανοικτού διαγωνισμού, η διακήρυξη πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία :

1. Το είδος του διαγωνισμού.

2. Το είδος, την ποσότητα και τις τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών.

3. Το όνομα, τη διεύθυνση, τον αρμόδιο υπάλληλο, τον αριθμό τηλεφώνου, και τον αριθμό τηλετύπου και ΦΑΧ της Υπηρεσίας της Τράπεζας που διενεργεί τον διαγωνισμό, από την οποία μπορεί να ζητηθούν τα σχετικά έγγραφα, την προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να ενεργήσουν οι ενδιαφερόμενοι και το ποσό που τυχόν χρειάζεται να καταβληθεί για την χορήγηση των εγγράφων αυτών καθώς και τους όρους πληρωμής του ποσού αυτού.

4. Τον χρόνο, τον τόπο και τον τρόπο παράδοσης των υλικών, ως και τον χρόνο παραλαβής τους.

5. Το νόμισμα της προσφερόμενης τιμής.

6. Τον τύπο, τα ποσοστά, το νόμισμα καθώς και τον χρόνο υποβολής των εγγυήσεων, καθώς και άλλες εξασφαλίσεις, εάν τυχόν ζητούνται.

7. Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προσφορών και την κατακύρωση της προμήθειας. Στην περίπτωση που κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά καθορίζονται και τα στοιχεία με βάση τα οποία γίνεται η αξιολόγηση της προσφοράς.

8. Τον τρόπο πληρωμής της προμήθειας.

9. Τη διάρκεια ισχύος των προσφορών.

10. Τις προϋποθέσεις αναπροσαρμογής του τιμήματος εφόσον κρίνεται ότι απαιτείται τέτοιος όρος.

11. Την προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών από την αρμόδια Υπηρεσία, την διεύθυνση στην οποία πρέπει να αποσταλλούν και τη γλώσσα ή τις γλώσσες στις οποίες πρέπει να έχουν συνταχθεί.

12. Τα αρμόδια όργανα για την αποσφράγιση των προσφορών, την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης, καθώς και τα πρόσωπα που δικαιούνται να παρίστανται.

13. Την προθεσμία μέσα στην οποία υποχρεούται ο μειοδότης να υπογράψει την σύμβαση προμήθειας και τις συνέπειες που υπέχει γι'αυτόν η μη υπογραφή της, κηρυσσόμενος έκπτωτος κατ'άρθρο 33 του παρόντος.

β. Κλειστός

Κλειστός είναι ο διαγωνισμός στον οποίο μπορούν να υποβάλουν προσφορά μόνον εκείνοι οι προμηθευτές που προσκαλούνται για το σκοπό αυτό από τη Τράπεζα, με προηγούμενη δημοσίευση και επιλογή από όσους θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Στις περιπτώσεις κλειστού διαγωνισμού, η διακήρυξη περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα :

1. Τα στοιχεία των εδαφίων 1 έως 10 της παραγράφου 1α του παρόντος άρθρου.

2. Τον τύπο και το περιεχόμενο των αιτήσεων συμμετοχής, την προθεσμία για την υποβολή τους στην αρμόδια Υπηρεσία, τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να υποβληθούν και τη γλώσσα ή τις γλώσσες στις οποίες πρέπει να συνταχθούν.

3. Την ημερομηνία μέχρι την οποία θα αποσταλούν από την ενδιαφερόμενη Υπηρεσία οι προσκλήσεις για την υποβολή προσφορών.

4. Οποιοδήποτε έγγραφο ή δικαιολογητικό που η Τράπεζα κρίνει ότι θα την βοηθήσει στην επιλογή των υποψηφίων προμηθευτών.

Αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής γίνεται η επιλογή των υποψηφίων προμηθευτών και σ'εκείνους που επιλέχθηκαν αποστέλλεται πρόσκληση για υποβολή προσφορών. Η πρόσκληση πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στα εδάφια 11, 12 και 13 της παραγράφου 1α του παρόντος άρθρου.

γ. Πρόχειρος διαγωνισμός

Πρόχειρος είναι ο διαγωνισμός που γίνεται με συνοπτική διαδικασία, χωρίς να απαιτείται διακήρυξη.

Στον πρόχειρο διαγωνισμό δεν ισχύουν οι όροι του ανοιχτού ή κλειστού διαγωνισμού.

2. Απευθείας ανάθεση

Προμήθεια με απευθείας ανάθεση μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μια από τις παρακάτω περιπτώσεις και μετά από έγκριση της Διοίκησης της Τράπεζας.

Δεν απαιτείται έγκριση της Διοίκησης όταν η απευθείας ανάθεση αφορά προμήθεια η δαπάνη της οποίας δεν υπερβαίνει κατ'είδος, σε ετήσια βάση, το ποσόν που ορίζεται με Υπουργική Απόφαση.

α. Αν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν υποβλήθηκε προσφορά, ή αν οι προσφορές που υποβλήθηκαν κρίθηκαν απαράδεκτες, εφόσον οι αρχικοί όροι της διακήρυξης δεν μεταβάλλονται ουσιωδώς.

β. Οταν για τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς λόγους ή για λόγους που σχετίζονται με την προστασία δικαιωμάτων αποκλειστικότητας, τα προς προμήθεια υλικά κατασκευάζονται και παραδίδονται μόνο από ορισμένο προμηθευτή.

γ. Οταν τα είδη κατασκευάζονται αποκλειστικά για σκοπούς έρευνας, πειραμάτων, μελετών και προτύπων εφαρμογής.

δ. Οταν στα πλαίσια ερευνητικών κατασκευών, κριθεί σκόπιμο ότι τα υλικά που παράγονται σε πειραματικό στάδιο πρέπει να ανατεθούν στις συμμετέχουσες στην πειραματική κατασκευή επιχειρήσεις.

ε. Οταν για λόγους επείγουσας ανάγκης που οφείλονται σε απρόβλεπτες καταστάσεις, δεν είναι δυνατόν να τηρηθούν οι προθεσμίες που προβλέπονται στο άρθρο 10 του παρόντος Κανονισμού για τους διαγωνισμούς.

στ. Για συμπληρωματικές προμήθειες από τον αρχικό προμηθευτή εφόσον η αλλαγή του θα υποχρέωνε τη Τράπεζα να αγοράσει υλικά με διαφορετικά τεχνικά χαρακτηριστικά που θα ήταν ασυμβίβαστα ή θα προκαλούσαν δυσανάλογες τεχνικές δυσχέρειες ή οικονομικές επιβαρύνσεις στη λειτουργία ή στη συντήρησή τους.

ΑΡΘΡΟ 4

Τεχνικές προδιαγραφές

1. Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι ειδικοί όροι των διακηρύξεων συντάσσονται από Επιτροπή με ευθύνη των αρμοδίων ή συναρμοδίων για το είδος Διευθύνσεων.

Η Επιτροπή συγκροτείται με ευθύνη τους και απαρτίζεται από ειδικευμένους υπαλλήλους τους με τη συμμετοχή – όπου κρίνεται απαραίτητο – του χρήστη του προς προμήθεια είδους.

2. Σε κάθε διακήρυξη επισυνάπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές του υλικού ή αναφέρονται συγκεκριμένα μέσα στο κείμενο της διακήρυξης.

3. Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά, ώστε τα υλικά αυτά να εκπληρώνουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται.

4. Οι τεχνικές προδιαγραφές μπορεί να καθορίζονται με αναφορά σε κατάλληλα πρότυπα και κατά προτίμηση σε :

α. Ελληνικά ή Κοινοτικά πρότυπα, τα οποία είναι δεσμευτικά δυνάμει κοινοτικής πράξης.

β. Αλλα κοινοτικά ή Ευρωπαϊκά πρότυπα (CEN, Cenelec, ΕΚΑΧ) αναγνωρισμένα από τη χώρα μας.

γ. Διεθνή πρότυπα αναγνωρισμένα από τη χώρα μας (INDUSTRY STANDARDS) κ. λ. π.

5. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων στις τεχνικές προδιαγραφές που να προσδιορίζουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης, ή μεθόδους επεξεργασίας οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων κατά τις οποίες το αντικείμενο της διακήρυξης δεν επιτρέπει την κατάρτιση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών. Επίσης δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής, εκτός εάν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις «ή αντίστοιχο» και εφόσον δεν είναι σαφείς και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερόμενους.

ΑΡΘΡΟ 5

Κανόνες Δημοσιότητος

1. Στις περιπτώσεις ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού η Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, μεριμνά για ευρεία γνωστοποίηση της σχετικής διακήρυξης και ειδικότερα :

α. Για τη δημοσίευση περίληψης των ουσιωδών στοιχείων της διακήρυξης σε δύο τουλάχιστον οικονομικές εφημερίδες και σε τοπική εφημερίδα, εάν υπάρχει, όταν ο διαγωνισμός προκηρύσσεται από περιφερειακή Υπηρεσία.

β. Για τη διάθεση της διακήρυξης ή της σχετικής ανακοίνωσης, σε περίπτωση κλειστού διαγωνισμού, στους ενδιαφερόμενους, από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψής της.

2. Σε περίπτωση ακύρωσης και επανάληψης διαγωνισμού ή τροποποίησης όρων του η Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό υποχρεούται σε νέα γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 6

Γλώσσα

1. Ολα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σ'αυτούς συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

2. Από τη διακήρυξη μπορεί να επιτρέπεται η υποβολή των τεχνικών στοιχείων των προσφορών στην Αγγλική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 7

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Στις προμήθειες μπορούν να συμμετέχουν Ελληνες πολίτες, αλλοδαποί, Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί και Ενώσεις Προμηθευτών, που ασκούν εμπορικό, βιομηχανικό, βιοτεχνικό, γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

2. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στους διαγωνισμούς υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά :

α. Οι Ελληνες πολίτες :

(1) Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

(2) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ'αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, ή άλλη ανάλογη κατάσταση, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή άλλης ανάλογης κατάστασης. Η έκδοση του πιστοποιητικού θα πρέπει να έχει γίνει σε χρόνο όχι μεγαλύτερο του ενός (1) μηνός.

(5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περί-

πτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων α (3) και α (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

β. Οι Αλλοδαποί

(1) Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

(2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους,περί εγγραφής τους σε Εμπορικό ή Επαγγελματικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από τους Νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένοι. Ειδικότερα για τις παρακάτω αναφερόμενες χώρες – μέλη της ΕΟΚ το σχετικό αποδεικτικό εγγραφής παρέχεται : στο Βέλγιο από το Registre du Commerce/Handelsregister, στη Δανία από το Aktieselskabs – Registret ή από το Forenings – Regisiquet ή από το Handelsregistret, στη Γερμανία από το Handelsregister ή από το Handelsregister ή από το Handwerksrolie, στη Γαλλία από το Registre du Commerce και από το Repertoire des Metiers στην Ιταλία από το Registro della Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato ή από το Registro delle Commissioni Provinciali per lArtigianato, στο Λουξεμβούργο από το Registre aux Firmes και από το Role de la Chambre des Metiers και στην Ολλανδία από το Hendelsregister. Στο Ηνωμένο Βασίλειο και στην Ιρλανδία ο προμηθευτής δύναται να κληθεί να δείξει ότι του έχει χορηγηθεί πιστοποιητικό εγγραφής από το Registrar of Companies ή από το Registrar of Friendly Societies ή εάν κατέχει τέτοιο πιστοποιητικό, να προσκομίσει βεβαίωση ένορκης δηλώσεως ότι ασκεί δραστηριότητες στο συγκεκριμένο κλάδο εμπορίου στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος, σε ορισμένο τόπο εργασίας και με ορισμένη εμπορική επωνυμία.

(3) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(4) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις α (4) και α (5) της παραγράφου 2α.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

Ολα τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγρ. 2α και 2β εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

(2) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις α (4) και α (5) της παραγράφου 2.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

(1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ενωση.

(2) Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μικρομεσαίες Μεταποιητικές Επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(3) Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με τη προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματόδοτησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος. Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

(4) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης.

(5) Εάν σε κάποια Χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά η έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή Συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη Χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή Συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 8

Ενώσεις Προμηθευτών

1. Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς, δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

α. Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση, συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

β. Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

2. Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληρεί τις προϋποθέσεις των περιπτώσεων α (4) και α (5) της παραγράφου 2α του άρθρου 7 του παρόντος.

3. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

4. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται στο σύνολο αυτής. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

5. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης, κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Συλλογικού οργάνου της.

ΑΡΘΡΟ 9

Κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων προμηθευτών για συμμετοχή τους σε κλειστούς διαγωνισμούς.

1. Για την επιλογή των προμηθευτών που θα κληθούν να υποβάλλουν προσφορές και προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά τους, η επαγγελματική αξιοπιστία τους, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή τους και οι τεχνικές δυνατότητές τους, λαμβάνονται υπόψη:

α. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

β. Εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή και του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.

γ. Εάν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

δ. Η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της προς Υπηρεσίες του Δημοσίου ή και του Ιδιωτικού Τομέα.

ε. Εάν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

στ. Η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης.

ζ. Η επιχειρηματική δομή, όπως η μορφή της επιχείρησης, το εύρος της δραστηριότητάς της και το κύρος της.

η. Οι εμπορικές επιδόσεις της επιχείρησης.

θ. Ο τεχνικός εξοπλισμός και το προσωπικό που διαθέτει η επιχείρηση.

ι. Η παραγωγική δυνατότητα.

ια. Η ποιότητα των προϊόντων.

ιβ. Κάθε άλλο κριτήριο υπό την προϋπόθεση ότι τούτο θα αναφέρεται στην αρχική διακήρυξη.

2. Κατά την διαδικασία επιλογής των προμηθευτών, η Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό έχει την ευχέρεια να ζητήσει οποιαδήποτε κατά την κρίση της δικαιολογητικά, είτε από αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 7 του παρόντος, εκτός της εγγύησης συμμετοχής, είτε και από τα ακόλουθα που αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά.

α. Κατάλληλα τραπεζικά έγγραφα, αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης, δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα το υπό προμήθεια υλικό, κατά τις τρείς προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το υπό προμήθεια υλικό, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση, κατά νόμον, τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

β. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων χρόνων κατ'είδος, ποσότητα και αξία, οι ημερομηνίες προβλεπόμενης παράδοσης και πραγματικής παράδοσης καθώς και οι παραλήπτες.

γ. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων ελέγχου.

δ. Κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

ε. Δείγματα των προσφερομένων υλικών, όταν τούτο απαιτείται από την Υπηρεσία, περιγραφή, φωτογραφίες αυτών,ή τεχνικά φυλλάδια.

στ. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, που να βεβαιώνουν τήρηση ορισμένων προδιαγραφών ή προτύπων των προϊόντων, όταν απαιτούνται από την Υπηρεσία.

3. Οσοι, από αυτούς που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις επιλεγούν να υποβάλλουν προσφορά, ύστερα από απόφαση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου της Τράπεζας, οφείλουν να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά του άρθρου 7 του παρόντος καθώς και τα προαναφερόμενα (παρ. 9. 2) εκτός εκείνων που έχουν ήδη προσκομισθεί και δεν έχει λήξει η ισχύς τους.

4. Στην περίπτωση που υποβάλλεται αίτηση συμμετοχής από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής, ολικά ή μερικά του υπό προμήθεια υλικού, τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τον ίδιο όσο και για τον κατασκευαστή.

ΑΡΘΡΟ 10

Προθεσμίες διαγωνισμών

1. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς.

Η προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών δεν πρέπει να είναι μικρότερη των 36 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος.

Σε επείγουσες περιπτώσεις η προθεσμία αυτή μπορεί με απόφαση της Διοίκησης να περιορίζεται και κάτω των 36 ημερών.

2. Στους κλειστούς διαγωνισμούς.

α. Η προθεσμία για την υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής σε κλειστό διαγωνισμό δεν πρέπει να είναι μικρότερη των 21 ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του παρόντος. Σε επείγουσες περιπτώσεις η προθεσμία αυτή μπορεί να περιορισθεί με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας μέχρι 12 ημέρες.

Για τον καθορισμό των προθεσμιών αυτών συνυπολογίζεται η ημερομηνία δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο και η τελευταία ημερομηνία για την υποβολή της αίτησης συμμετοχής.

β. Στους προμηθευτές που έχουν επιλεγεί για την υποβολή προσφοράς, αποστέλεται έγγραφη πρόσκληση ταυτόχρονα και με τους ίδιους όρους.

γ. Η προθεσμία για την υποβολή των προσφορών δεν πρέπει να είναι μικρότερη των 21 ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης.

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε μπορεί να περιορισθεί με απόφαση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου της Τράπεζας, μέχρι 10 ημέρες, από την ημερομηνία αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης. Για τον καθορισμό των προθεσμιών αυτών συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης και της τελευταίας ημερομηνίας για την υποβολή της προσφοράς.

3. Με έγκριση της Διοίκησης, μπορεί να μετατίθεται η ημερομηνία της υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής ή της διενέργειας διαγωνισμού, με ή χωρίς τροποποιήσεις των όρων της πρόσκλησης ή της διακήρυξης. Οταν η μετάθεση γίνεται χωρίς τροποποίηση των όρων της πρόσκλησης ή της διακήρυξης, το χρονικό διάστημα της μετάθεσης ορίζεται με την παραπάνω απόφαση.

Οταν η μετάθεση γίνεται με τροποποίηση των όρων της πρόσκλησης ή της διακήρυξης, πρέπει από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής ή διενέργειας του διαγωνισμού, να μεσολαβεί χρονικό διάστημα όχι μικρότερο του ορισθέντος από την αρχική πρόσκληση ή διακήρυξη,

εκτός αν από την απόφαση μετάθεσης προβλέπεται η σύντμηση του χρόνου αυτού, τηρουμένων των προθεσμιών που ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους.

Στις περιπτώσεις αυτές, όσον αφορά την δημοσίευση, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 5 του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 11

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.

1. Οσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη ή πρόσκληση.

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν ή μετά από το διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Κατάθεση δείγματος δεν απαιτείται σε περίπτωση που έχει ήδη κατατεθεί κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων συμμετοχής σε κλειστό διαγωνισμό.

4. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία, μέχρι την έναρξη του διαγωνισμού.

5. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγουμένων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

6. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια συλλογικά όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Στην περίπτωση κλειστού διαγωνισμού τυχόν υποβληθείσα προσφορά από προμηθευτή που δεν προσκλήθηκε προς τούτο, επιστρέφεται από την Υπηρεσία χωρίς να αποσφραγισθεί. Επίσης επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

7. Στον φάκελλο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Σε περίπτωση που ο φάκελλος δεν φέρει τις παραπάνω ενδείξεις δεν θα παραλαμβάνεται από την Υπηρεσία.

8. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο συλλογικό όργανο ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 12

Προσφορές

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελλο ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 11 του παρόντος κανονισμού.

2. Οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές θα υποβάλλονται σε τρία (3) αντίτυπα απ'τα οποία το ένα θα φέρει σε κάθε σελίδα την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα είναι το επικρατέστερο μεταξύ των αντιγράφων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Η εγγυητική επιστολή και τα δικαιολογητικά συμμετοχής θα υποβάλλονται σε ένα αντίγραφο.

3. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά, στον κυρίως φάκελλο θα περιέχονται τα εξής στοιχεία σε χωριστούς κλειστούς φακέλλους.

α. Τα τεχνικά στοιχεία στο φάκελλο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ»

β. Τα οικονομικά στοιχεία στο φάκελλο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ»

γ. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο φάκελλο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

δ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο φάκελλο με την ένδειξη «ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ».

4. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή στο κυρίως φάκελλο θα περιέχονται κατά σειρά τα εξής στοιχεία :

α. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής

β. Τα τεχνικά στοιχεία

γ. Τα οικονομικά στοιχεία και

δ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής

5. Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που διενεργεί το διαγωνισμό έχει το δικαίωμα ν'απορρίψει κατά την κρίση του προσφορές που δεν πληρούν τους παραπάνω όρους για τον τρόπο υποβολής των στοιχείων.

6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβυσίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να την μονογράψει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ'αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

7. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελλο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελλο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλλου.

8. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα, για τα οποία έχει διαφορετική πρόταση. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων υποχρεούται να αναπτύξει τους δικούς του όρους προκειμένου να αξιολογηθεί.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 13

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στη διακήρυξη, ή τυχόν παράταση που ζητήθηκε από την Υπηρεσία, μετά από απόφαση του Συλλογικού Οργάνου και έγινε αποδεκτή από τους Προμηθευτές.

ΑΡΘΡΟ 14

Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 15

Ενστάσεις

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής Προμηθευτή σ'αυτόν επιτρέπεται ένσταση.

2. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού Συλλογικό Οργανο ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ'αυτόν κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του.

γ. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σ'αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

3. Στην περίπτωση α της προηγούμενης παραγράφου η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο το οποίο εκδίδει την απόφασή του το αργότερο πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους. Στην περίπτωση β της ίδιας παραγράφου η ένσταση δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση του διαγωνισμού από το αρμόδιο Οργανο. Το Οργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στο αρμόδιο Συλλογικό Οργανο για την κατακύρωση της προμήθειας, το οποίο αποφασίζει τελικά.

ΑΡΘΡΟ 16

Προσφερόμενη τιμή

1. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από τη διακήρυξη, για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ. Π. Α.

2. Οταν από τη διακήρυξη καθορίζεται ότι η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε δραχμές, προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται.

Επίσης, όταν από τη διακήρυξη καθορίζεται ότι προσφερόμενη τιμή θα είναι σε συνάλλαγμα, προσφορά για εγχώριο προϊόν θα δίδει τιμή σε δραχμές, διαφορετικά απορρίπτεται.

3. Εφόσον από την διακήρυξη προβλέπεται οι τιμές να προσφέρονται σε συνάλλαγμα, για τη σύγκριση των προσφορών, μετατρέπονται σε δραχμές με βάση την ισχύουσα επίσημη τιμή πώλησης σε δραχμές του συναλλάγματος, κατά την ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 17

Αναπροσαρμογή τιμών

Οι τιμές προσφοράς θα είναι οριστικές, σταθερές και καθαρές για την Τράπεζα και δεν θα γίνεται δεκτή καμμία αναπροσαρμογή τους από οποιαδήποτε αιτία.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, χωρίς αυτό να προβλέπεται στη διακήρυξη απορρίπτεται.

Οταν προβλέπεται χρόνος παράδοσης των υλικών μεγαλύτερος των 12 μηνών, τότε δύναται να τεθεί στη διακήρυξη όρος περί αναπροσαρμογής τιμών. Στην περίπτωση αυτή προσφορά με τιμές σταθερές απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 18

Προέλευση των προσφερομένων υλικών

1. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν την χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν. Αυτό δεν ισχύει για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης.

2. Για προϊόντα προέλευσης τρίτων χωρών οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν εκτός της χώρας προέλευσης, το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασής του.

3. Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησής του σε διάφορες χώρες, πρέπει να δηλώνονται στην προσφορά οι χώρες και τα εργοστάσια παραγωγής.

4. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη αν διαπιστωθεί ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε.

ΑΡΘΡΟ 19

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, στην περίπτωση ανοικτού διαγωνισμού δημόσια, στην περίπτωση δε κλειστού διαγωνισμού παρουσία μόνον όσων κλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

2. Προσφορές που υποβάλλονται στο αρμόδιο συλλογικό όργανο, είτε μετά την έναρξη της διαδικασίας της αποσφράγισης, είτε από προμηθευτές χωρίς πρόσκληση, δεν αποσφραγίζονται και παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες ή άκυρες.

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

α. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη μόνο τιμή, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελλος που περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 12. 4. και μονογράφονται κατά φύλλο όλα τα σχετικά έγγραφα. Στη συνέχεια τα γενικά στοιχεία καταχωρούνται σε πρακτικό που υπογράφεται και ακολουθεί ανακοίνωση των προσφερομένων τιμών.

β. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελλος και οι φάκελλοι της τεχνικής προσφοράς και των δικαιολογητικών συμμετοχής, ενώ οι φάκελλοι της οικονομικής προσφοράς και της εγγυητικής συμμετοχής παραμένουν σφραγισμένοι.

Στη συνέχεια τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και των δικαιολογητικών συμμετοχής μονογράφονται κατά φύλλο καθώς και οι σφραγισμένοι φάκελλοι της οικονομικής προσφο-

ράς και της εγγυητικής συμμετοχής. Κατόπιν τα γενικά στοιχεία καταχωρούνται σε πρακτικό που επίσης υπογράφεται.

Οι φάκελλοι με τις οικονομικές προσφορές και τις εγγυητικές συμμετοχής παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό για φύλαξη.

γ. Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης οι φάκελλοι με τις οικονομικές προσφορές και τις εγγυητικές συμμετοχής επαναφέρονται για αποσφράγιση, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται από το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο.

Αποσφραγίζονται οι φάκελλοι των Εταιριών που προκρίθηκαν από την τεχνική αξιολόγηση παρουσία τους και επιστρέφονται οι φάκελλοι εκείνων που δεν προκρίθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 20

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αξιολόγηση των προσφορών για προμήθειες που διενεργεί η Μ. Ε. Π. γίνονται από Υποεπιτροπές αξιολόγησης τα μέλη των οποίων ορίζονται από την Μ. Ε. Π.

2. Η αξιολόγηση των προσφορών για προμήθειες που διενεργεί η Ε. Π. Ε. γίνονται από Υποεπιτροπές που συστήνει η Ε. Π. Ε. ή από το ίδιο το Οργανο.

3. Τα μέλη των Υποεπιτροπών αξιολόγησης που ορίζονται από τα αρμόδια συλλογικά Οργανα είναι εξειδικευμένοι υπάλληλοι της Τράπεζας ή εξειδικευμένα στελέχη εκτός Τραπέζης.

4. Εργο των Υποεπιτροπών αξιολόγησης είναι η μελέτη και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή σχετικού πορίσματος με πλήρη εισήγηση προς το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο για τη λήψη απόφασης.

5. Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή του προμηθευτή με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται υπόψη εκτός της τιμής :

α. Τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία των προσφορών και κατά πόσον αυτά συμφωνούν με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με την τρέχουσα τιμή της αγοράς.

6. Η αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο την συμφερότερη προσφορά γίνεται σε δύο στάδια :

α. Αξιολόγηση τεχνικών χαρακτηριστικών

Κατ' αυτήν λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία :

(1) η ποιότητα, η τεχνική αξία και η αποδοτικότητά τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

(2) ο χρόνος παράδοσης των υλικών

(3) η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η εξυπηρέτηση (SERVICE) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή

(4) η τυχόν απαιτούμενη ομοιογένεια των υλικών προς άλλα που ήδη χρησιμοποιούνται.

(5) η λειτουργικότητα και τα αισθητικά χαρακτηριστικά

(6) η μεταφορά τεχνολογίας και τεχνογνωσίας

(7) η σχέση κόστους–αποδοτικότητας ή και άλλα στοιχεία ανάλογα με τη φύση των υπό προμήθεια υλικών ή και των ιδιαίτερων αναγκών της Τράπεζας.

β. Αξιολόγηση οικονομικών στοιχείων

(1) Στην οικονομική αξιολόγηση συμμετέχουν εκείνες οι Εταιρίες που οι προσφορές τους έγιναν αποδεκτές κατά την τεχνική αξιολόγηση.

(2) Κατά την οικονομική αξιολόγηση λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

α. η τιμή

β. οι όροι πληρωμής

γ. το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης

(3) Η τεχνική και οικονομική αξιολόγηση γίνονται με βαθμολόγηση των επι μέρους τεχνικών και οικονομικών στοιχείων και σύμφωνα με τους συντελεστές βαρύτητας για κάθε ένα στοιχείο ή ομάδα στοιχείων, όπως αναφέρεται κατά περίπτωση στους ειδικούς όρους της διακήρυξης.

(4) Η επιλογή της συμφερότερης προσφοράς γίνεται από πίνακα κατάταξης των προσφορών με βάση τη βαθμολογία των τεχνικών και οικονομικών στοιχείων.

ΑΡΘΡΟ 21

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμών

1. Το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο (Μ. Ε. Π., Ε. Π. Ε.) μπορεί κατά την κρίση του να δεχθεί ή να απορρίψει εν μέρη ή καθ'ολοκληρίαν το πόρισμα και την εισήγηση της Επιτροπής αξιολόγησης με πλήρη αιτιολόγηση της απόφασής του στην περίπτωση διαφωνίας.

2. Το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο (Μ. Ε. Π., Ε. Π. Ε.) λαμβάνει αποφάσεις με βάση το πόρισμα, και την εισήγηση της Υποεπιτροπής αξιολόγησης επί των παρακάτω θεμάτων:

α. Την κατακύρωση ή τη ματαίωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

β. Την ματαίωση του διαγωνισμού, ή και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ. Την ματαίωση του διαγωνισμού και την απευθείας ανάθεση της προμήθειας του υλικού για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

δ. Την συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης. Οταν ο διαγωνισμός αποτύχει ή κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του και η προμήθεια κρίνεται επείγουσα, ο διαγωνισμός μπορεί να συνεχισθεί με την υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, οι οποίοι αξιολογήθηκαν, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης. Στη περίπτωση αυτή απαιτείται έγκριση της Διοίκησης της Τράπεζας.

3. Το αρμόδιο Συλλογικό Οργανο μπορεί να αποφασίσει την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον, πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.

ΑΡΘΡΟ 22

Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης

1. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον το είδος, την ποσότητα, την τιμή και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης, που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των 20 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης.

2. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση στην ταχθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 23

Συμβάσεις

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης, καταρτίζεται από την Υπηρεσία η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας

και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.

δ. Την τιμή.

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών (αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης).

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ι. Τον τρόπο πληρωμής.

ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή από την διακήρυξη.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης.

3. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή σε περίπτωση τμηματικής παράδοσης η ποσότητα που υπολείπεται της συμβατικής, κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντη.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Εγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 24

Εγγυήσεις

1. Για την εκτέλεση των προμηθειών απαιτούνται εγγύηση συμμετοχής, εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής, όταν προβλέπεται.

2. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που αντιστοιχεί τουλάχιστον σε ποσοστό 5% επί της αξίας της προσφοράς του, που ορίζεται στην διακήρυξη ή την πρόσκληση. Το ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από ΜΜΕ ή τις ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις ΜΜΕ και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από ΜΜΕ. Το ίδιο ισχύει και όταν η προσφορά υποβάλλεται από ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από ΜΜΕ ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50% της τιμής προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση μαζί με την προσφορά ή μέσα σε 15 ημέρες το αργότερο από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, πιστοποιητικού σκοπιμότητας από τον ΕΟΜΜΕΧ.

β. Εγγύηση δεν απαιτείται στον πρόχειρο διαγωνισμό.

γ. Εγγύηση μπορεί να ζητηθεί και στην περίπτωση αντιμετώπισης προμήθειας με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

δ. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της κατακύρωσης ή της απευθείας ανάθεσης.

3. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, για ποσό που αντιστοιχεί τουλάχιστον σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, συμπεριλαμβανομένου και του Φ. Π. Α. Το ποσοστό αυτό μπορεί να αυξηθεί μέχρι του ποσοστού 20% επί της συνολικής αξίας συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α. και για τις προμήθειες εκείνες που κατά την κρίση του Συλλογικού Οργάνου είναι ιδιαίτερης σημασίας.

Σε κάθε περίπτωση το ποσοστό αυτό θα ορίζεται στην διακήρυξη ή τη πρόσκληση. Το ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο εδάφιο α της παραπάνω παραγράφου 2.

β. Εγγύηση δεν απαιτείται στον πρόχειρο διαγωνισμό.

γ. Η εγγύηση κατατίθεται προ της υπογραφής της σύμβασης.

δ. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με την σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, κατά ποσόν που αναλογεί στο μέρος της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4. Εγγύηση προκαταβολής

α. Με την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον προβλέπεται απ'αυτήν χορηγείται στον προμηθευτή έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 50% επί της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ. Π. Α.

β. Η προκαταβολή χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση τόκων και των τυχόν απαιτήσεων της Τράπεζας. Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά.

5. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει συνολικά τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

6. Στις περιπτώσεις που από τη διακήρυξη προβλέπεται εγγύηση καλής λειτουργίας, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή, πριν από την έναρξη του χρόνου λειτουργίας το ποσό της οποίας καθορίζεται στη διακήρυξη. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τρεις (3) μήνες.

7. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε. Ο. Κ. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών με-

λών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες εφόσον είναι ξενόγλωσσες και από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 25

Χρόνος φόρτωσης ή παράδοσης υλικών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

2. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί για διάστημα που θα συμφωνηθεί μεταξύ προμηθευτή και Τράπεζας και για τους λόγους που αποδέχονται τα συμβαλλόμενα μέρη και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αρχικό συμβατικό χρόνο.

3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Τράπεζα για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδόσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 26

Παραλαβή υλικών

1. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών για προμήθειες που διενεργεί η Μ. Ε. Π., γίνεται από Επιτροπές τα μέλη των οποίων ορίζονται απ'αυτή και είναι εξειδικευμένοι υπάλληλοι της Τράπεζας. Η παραλαβή γίνεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στην διακήρυξη και σύμβαση με σύνταξη αντιστοίχου πρωτοκόλλου παραλαβής.

2. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή εντύπων, αναλωσίμων υλικών και λοιπών ειδών που την προμήθειά τους διενεργεί η Ε. Π. Ε., γίνεται από υποεπιτροπή υπαλλήλων της αρμόδιας Υπηρεσίας διαχείρισης και διακίνησης των υλικών αυτών. Οι υποεπιτροπές αυτές συγκροτούνται με ευθύνη της Υπηρεσίας αυτής. Για υλικά ειδικής χρήσης η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή γίνεται με συνεργασία της αρμόδιας Υπηρεσίας και του χρήστη.

Η Ε. Π. Ε. μπορεί σε περιπτώσεις που κρίνει η ίδια να συστήσει Επιτροπή παραλαβής από εξειδικευμένους υπαλλήλους της Τράπεζας όταν το είδος και η φύση των υλικών το απαιτεί.

3. Κατά την διαδικασία της παραλαβής υποχρεούται να παραστεί ο προμηθευτής ή νόμιμος εκπρόσωπός του. Αν δεν παραστεί η Τράπεζα δικαιούται μονομερώς χωρίς καμμία άλλη διατύπωση να προβεί στην παραλαβή χωρίς δικαίωμα ένστασης από τον προμηθευτή.

4. Η ποσοτική παραλαβή των υλικών γίνεται μετά την παράδοση αυτών, είτε πραγματοποιήθηκε ο ποιοτικός έλεγχος είτε όχι. Η ποιοτική παραλαβή διενεργείται με τον προσφορότερο κατά την κρίση της Τράπεζας τρόπο που ορίζεται στη διακήρυξη και τη σύμβαση. Μπορεί κατά την κρίση της Τράπεζας να γίνει προσωρινή ποιοτική παραλαβή των υλικών, πράγμα που ορίζεται στη διακήρυξη. Η προσωρινή ποιοτική παραλαβή γίνεται το αργότερο μέσα σε δύο (2) μήνες από την παράδοση των υλικών (εκτός αν στη διακήρυξη ορίζεται διαφορετικά) ακολουθεί δε πάντοτε η οριστική ποιοτική παραλαβή, που γίνεται μεσα σ'ένα (1) χρόνο από την προσωρινή.

5. Η επιτροπή παραλαβής των υλικών συντάσσει και υπογράφει πρωτόκολλο παραλαβής. Αν λόγω της φύσης και του είδους των υλικών όλοι οι προβλεπόμενοι στη σύμβαση ποιοτικοί έλεγχοι γίνονται από την επιτροπή παραλαβής συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) ενώ όπου απαιτούνται άλλοι έλεγχοι (όπως χημική ή μηχανική πρακτική δοκιμασία κ. λ. π.) το οριστικό πρωτόκολλο συντάσσεται μετά τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών. Αν τα υλικά δεν είναι σύμφωνα με τους τεχνικούς και ποιοτικούς όρους της σύμβασης η Επιτροπή παραλαβής καθορίζει στο πρωτόκολλο αν αυτά θα πρέπει, να αντικατασταθούν ή να απορριφθούν όλα ή μερικά, ή να παραληφθούν με έκπτωση και πόση επί της συμβατικής τιμής ή τέλος αν μπορούν να υποστούν τροποποιήσεις ή βελτιώσεις, οπότε προϋπολογίζεται και η απαιτούμενη γι'αυτό δαπάνη που βαρύνει τελικά τον προμηθευτή.

6. Αν κριθεί από αρμόδιο Οργανο της Τράπεζας ότι οι παραπάνω παρεκκλίσεις του υλικού είναι επουσιώδεις και δεν επηρρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, οπότε μετά την απόφαση αυτή η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να παραλάβει το υλικό και να συντάξει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην απόφαση αυτή. Προκειμένου για υλικό που προορίζεται για εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία, η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή αμέσως μετά την εγκατάσταση και θέση αυτού σε καλή λειτουργία.

7. Σε δευτοροβάθμια Επιτροπή παραλαβής, που αποτελείται από εμπειρογνώμονες επιστήμονες της Τράπεζας ή και άλλων φορέων ή ιδιωτών, η οποία ορίζεται από τη Διοίκηση της Τράπεζας μετά από εισήγηση της Υπηρεσίας παραπέμπονται για τελεσίδικη επανεξέταση περιπτώσεις υλικών που απορρίφθηκαν από την παραπάνω πρωτοβάθμια Επιτροπή παραλαβής, καθώς και κάθε διαφωνία της Επιτροπής παραλαβής με τον προμηθευτή. Η παραπομπή στην παραπάνω δευτεροβάθμια Επιτροπή γίνεται είτε αυτεπάγγελτα από την Τράπεζα είτε μετά από αίτημα του προμηθευτή για επανεξέταση υλικού ή επίλυση διαφωνίας, που υποβάλλεται από τον προμηθευτή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής. Η δευτεροβάθμια Επιτροπή παραλαβής προβαίνει κατά περίπτωση στους προβλεπόμενους στη σύμβαση ελέγχους και συντάσει σχετικό πρωτόκολλο για τη μερική ή ολική παραλαβή ή απόρριψη ή αντικατάσταση ή τροποποίηση ή βελτίωση των υλικών. Αν στη σύμβαση προβλέπονται και άλλοι ειδικοί έλεγχοι (χημικές ή μηχανικές εξετάσεις κ. λ. π.) η δευτεροβάθμια Επιτροπή, αν από τους ελέγχους που πραγματοποιεί αυτή κρίνει το υλικό παραληπτέο, λαμβάνει και αποστέλλει τα προβλεπόμενα δείγματα και αντιδείγματα προς έλεγχο, μετά τον οποίο συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο. Με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή υλικού που απορρίφθηκε από τη δευτεροβάθμια Επιτροπή με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, αν κριθεί από αρμόδιο Όργανο της Τράπεζας ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού είναι επουσιώδεις και δεν επηρρεάζουν την καταλληλότητά του. Στη περίπτωση αυτή η δευτεροβάθμια Επιτροπή υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή του υλικού και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου.

Τά έξοδα της δευτεροβάθμιας Επιτροπής παραλαβής βαρύνουν τον προμηθευτή, εφόσον τα είδη απορριφθούν οριστικά ή παραληφθούν με έκπτωση ή αντικατασταθούν ή βελτιωθούν, ανεξάρτητα αν η επανεξέταση γίνεται μετά από αίτημα του προμηθευτή ή αυτεπάγγελτα από την Τράπεζα.

Τα έξοδα αυτά καταλογίζονται με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας και παρακρατούνται από το ποσό που δικαιούται να λάβει ο προμηθευτής ή εισπράττονται από την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

8. Εφόσον προβλέπεται από τη διακήρυξη ή ανατεθεί ειδικά από την Τράπεζα, μπορεί να γίνει ποιοτικός έλεγχος των υλικών, από αναγνωρισμένο Διεθνή Οργανισμό. Στην περίπτωση αυτή η οριστική παραλαβή του υλικού γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα.

9. Η παραλαβή μπορεί να ανατίθεται και σε Ειδικό Τεχνικό

Γραφείο.

10. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις παραπάνω Επιτροπές παραλαβής (πρωτοβάθμιες και δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά στον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 27

Χρόνος παραλαβής υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στη σύμβαση.

2. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει μόνο εξέταση του υλικού και αν είναι σύμφωνο με τους τεχνικούς και ποιοτικούς όρους της σύμβασης ή και άλλους ελέγχους που διενεργούνται από άλλα Οργανα που ανήκουν στην Τράπεζα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει, εκτός από τα παραπάνω και άλλους ελέγχους που διενεργούνται από Οργανα και Υπηρεσίες που δεν ανήκουν στην Τράπεζα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού χωρίς να υπολογίζεται σ'αυτόν το χρονικό διάστημα από την αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο, μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην Επιτροπή.

3. Εφόσον ο προμηθευτής δεν τηρήσει την υποχρέωση της παραγράφου 2 του άρθρου 25 του παρόντος Κανονισμού, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η Επιτροπή παραλαβής είναι σε θέση να προβεί στην διαδικασία παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 28

Ναύλωση – Ασφάλιση

1. Στην περίπτωση που η προμήθεια πραγματοποιείται με τον όρο παράδοσης ΦΟΒ – ΦΟΤ, η εκλογή του μεταφορικού μέσου γίνεται με μέριμνα και δαπάνη του αγοραστή. Ο προμηθευτής μετά την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να ζητήσει από τον αγοραστή έγγραφες οδηγίες σχετικά με τη μεταφορά του υλικού. Στις άλλες περιπτώσεις η εκλογή του μεταφορικού μέσου γίνεται με μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή με τους εξής περιορισμούς :

α. Δεν επιτρέπεται η μεταφόρτωση σε ενδιάμεσους σταθμούς ή λιμάνια, χωρίς ειδική έγκριση του αγοραστή.

β. Εφόσον το μεταφορικό μέσο είναι πλοίο, τούτο υπόκειται στους όρους και συμφωνίες της CLASSIFICATION CLASSES.

Επίσης η φόρτωση γίνεται μέσα στα κύτη και όχι στο κατάστρωμα του πλοίου εκτός των περιπτώσεων εκείνων που δοθεί ειδική άδεια από τον αγοραστή.

Τυχόν επασφάλιστρα, λόγω ηλικίας του πλοίου, ή από οποιαδήποτε άλλη αιτία, βαρύνουν τον προμηθευτή, όταν η προμήθεια γίνεται με τον όρο παράδοσης C + F.

2. Στην περίπτωση που η προμήθεια πραγματοποιείται με όρο που η ασφάλιση γίνεται με μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή, αυτή ανατίθεται σε ασφαλιστική εταιρία και καλύπτει κινδύνους επιλογής του αγοραστή, ανάλογα με τη φύση του εμπορεύματος, τα περιστατικά του ταξιδιού, τη συσκευασία και λοιπούς συναφείς παράγοντες, οι οποίοι θα ορίζονται στη σχετική σύμβαση. Εκτός από τους παραπάνω κινδύνους, καλύπτονται και κίνδυνοι όπως πολέμου, απεργιών, στάσεων, πολιτικών ταραχών, όπως αυτοί ορίζονται στις ρήτρες του ινστιτούτου των ασφαλιστών Λονδίνου, που ισχύουν κάθε φορά.

3. Σε όλες τις περιπτώσεις ασφαλίσεων η έναρξη και η λήξη των ασφαλιζομένων κινδύνων μεταφοράς θα γίνεται σύμφωνα με τη ρήτρα από αποθήκη σε αποθήκη (WAREHOUSE TO WAREHOUSE) περιλαμβανομένης και της παραμονής των εμπορευμάτων στους τελωνειακούς χώρους ή άλλες αποθήκες TRANSITO του τόπου προορισμού των υλικών, για 45 ημέρες από την άφιξή τους.

4. Η ασφάλιση καλύπτει την αξία CIF του εμπορεύματος, πλέον 5%

ΑΡΘΡΟ 29

Ανακοίνωση φόρτωσης

1. Ο προμηθευτής αμέσως μετά την φόρτωση των υλικών, υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον αγοραστή, με τηλεγράφημα ή τηλετύπημα,τα στοιχεία φόρτωσης στα οποία να περιλαμβάνονται τουλάχιστον:

α. Ο αριθμός της σύμβασης και της σχετικής πίστωσης της Τράπεζας της Ελλάδος, αν υπάρχει.

β. Σε περίπτωση που η μεταφορά γίνεται με πλοίο, το όνομα του πλοίου, ή η εθνικότητά του και η σημαία του.

γ. Ο αριθμός των κιβωτίων, τα επ'αυτών σημεία και αριθμοί, καθώς και η φορτωθείσα ποσότητα και το βάρος (μικτό – καθαρό).

δ. Η ημερομηνία φόρτωσης.

ε. Η πιθανή ημερομηνία άφιξης του μεταφορικού μέσου στον τόπο προορισμού.

2. Εάν ο προμηθευτής παραλείψει ή καθυστερήσει να αποστείλει το παραπάνω τηλέγραφημα ή τηλετύπημα, βαρύνεται με τυχόν έξοδα υπερημεριών και παραμονής σε τελωνειακούς χώρους ή χώρους TRANSITO των συμβατικών υλικών, από την επομένη της άφιξης του μεταφορικού μέσου μέχρι την παραλαβή τους.

ΑΡΘΡΟ 30

Ποιοτικός έλεγχος στο εξωτερικό

1. Για τα υλικά που εισάγονται από το εξωτερικό, πριν από την φόρτωση τούτων ή κατά το στάδιο κατασκευής τους, ο αγοραστής μπορεί να αναθέσει, τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο σε διεθνές γραφείο ελέγχου. Στην περίπτωση αυτή, η οριστική παραλαβή του υλικού γίνεται στην Ελλάδα από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη σύμβαση.

Εάν τα αποτελέσματα του ελέγχου της επιτροπής παραλαβής διαφέρουν από εκείνα του διεθνούς γραφείου ελέγχου, το γραφείο τούτο υποχρεούται να καλύψει κάθε σχετική ζημία που προέκυψε για την Τράπεζα.

2. Εναντι του διεθνούς γραφείου ελέγχου ο προμηθευτής έχει τις εξής υποχρεώσεις:

α. Να διαθέτει τα απαιτούμενα τεχνικά μέσα και εργατοτεχνικό προσωπικό για μετακίνηση, μετατόπιση, στοιβασία κ. λ. π. του προς έλεγχο υλικού.

β. Να διαθέτει για την εξακρίβωση της ποιότητας του προς έλεγχο υλικού όσα τεχνικά μέσα έχει στη διάθεσή του.

γ. Να έχει συγκεντρωμένα τα υλικά στην ίδια πόλη ή τοποθεσία, άλλως βαρύνεται με τα πρόσθετα έξοδα του ελέγχου.

δ. Να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του διεθνούς γραφείου ελέγχου, σχετικά με την πορεία εκτέλεσης της παραγγελίας.

ε. Σε περίπτωση απόρριψης των υλικών από το διεθνές γραφείο ελέγχου, ο προμηθευτής βαρύνεται με τα έξοδα που θα προκύψουν από τον απαιτούμενο δεύτερο έλεγχο ή ελέγχους.

3. Εάν δεν προσέλθει έγκαιρα το διεθνές γραφείο ελέγχου για τον έλεγχο του υλικού, ο προμηθευτής υποχρεούται να απευθυνθεί στην Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, για

να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

4. Η αξία των δειγμάτων και αντιδειγμάτων του υλικού, όπου τούτου απαιτείται, κατά τον έλεγχο στο εξωτερικό, βαρύνει τον προμηθευτή.

5. Το διεθνές γραφείο ελέγχου υποχρεούται:

α. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο ότι το υλικό δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της σύμβασης, να μην εκδόσει το πιστοποιητικό ελέγχου, αλλά να ενημερώσει αμέσως την Τράπεζα προκειμένου να λάβει οδηγίες για τις περαιτέρω ενέργειές του.

β. Να αποκαταστήσει κάθε ζημία που θα προκύψει σε βάρος της Τράπεζας από καθυστέρηση έκδοσης του πιστοποιητικού ελέγχου ή από έκδοση πιστοποιητικού με εσφαλμένα στοιχεία.

6. Η Τράπεζα αντί να αναθέσει τον έλεγχο σε διεθνές γραφείο ελέγχου, μπορεί να αποστείλει επιτροπή από εξειδικευμένους υπαλλήλους της ή από άλλους φορείς για τη διενέργεια του ελέγχου στο εξωτερικό. Στην περίπτωση αυτή η επιτροπή συντάσσει και υποβάλλει στη Τράπεζα πρακτικό του διενεργηθέντος ελέγχου. Οι υποχρεώσεις του προμηθευτή έναντι της επιτροπής είναι οι ίδιες με εκείνες προς το διεθνές γραφείο ελέγχου.

ΑΡΘΡΟ 31

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση παράδοσης των υλικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων. Επίσης, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την παραλαβή των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος και του δόθηκε δικαίωμα παράδοσης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοση τούτων.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε 20 ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που τυχόν έχει χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τα ισχύοντα.

3. Με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας του απορρίφθηκε.

ΑΡΘΡΟ 32

Ποινικές Ρήτρες

1. Σε περίπτωση αθέτησης, μη εκτέλεσης ή μη κανονικής και προσήκουσας εκτέλεσης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που θα υπογραφεί, η Τράπεζα δικαιούται κατά την απόλυτη και ανεξέλεγκτη κρίση της, μονομερώς χωρίς καμία άλλη διατύπωση, να απόσχει αζημίως της σύμβασης, να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης λόγω ποινικής ρήτρας και να ζητήσει αποζημίωση για κάθε ζημιά της (θετική ή αποθετική) που θα επέλθει από την αθέτηση του προμηθευτή.

2. Ειδικά σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης, ο προμηθευτής υποχρεούται στην καταβολή, λόγω ποινικής ρήτρας, ποσοστών επί της αξίας της ποσότητας του υλικού που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη.

3. Μετά την λήξη άπρακτης της προβλεπόμενης τελευταίας προθεσμίας εκπρόθεσμης παράδοσης, η Τράπεζα δικαιούται, είτε να εμμείνει στην εκτέλεση της σύμβασης με τις πιο πάνω συνέπειες για τον προμηθευτή, είτε να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση, να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης λόγω ποινικής ρήτρας και να ζητήσει αποζημίωση για κάθε άλλη ζημιά της.

4. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, κάθε παράδοση μιας παρτίδας νοείται ότι καλύπτει κατ'αρχήν εκπρόθεσμες υποχρεώσεις της προηγούμενης.

5. Ο προμηθευτής γίνεται υπερήμερος χωρίς οποιαδήποτε όχληση και δικαιολογία, η δε υπερημερία επέρχεται αυτόματα και μετά την παρέλευση της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας που τάχθηκε στη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 33

Κήρυξη Προμηθευτή Εκπτώτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ'αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 25 του παρόντος Κανονισμού.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφτηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε, με ευθύνη της Τράπεζας

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στο προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Διοίκησης της Τράπεζας, ύστερα από εισήγηση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές, που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για απευθείας ανάθεση του προϊόντος. Κάθε άμμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία της Τράπεζας ή η τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή. Ο καταλο-

γισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή διαρκής αποκλεισμός του προμηθευτή από τις προμήθειες της Τράπεζας.

δ. Η είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής.

ΑΡΘΡΟ 34

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή προμηθευτή στο εσωτερικό

1. Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους που θα αναφέρεται στη διακήρυξη:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

β. Με την χορήγηση εντόκου προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ. Π. Α. , έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής και το υπόλοιπο μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

γ. Με προθεσμιακό διακανονισμό για το 100% της συμβατικής αξίας ή για μέρος αυτής.

δ. Με κάθε άλλο τρόπο που καθορίζεται στη διακήρυξη.

ε. Στη διακήρυξη καθορίζεται ο επιθυμητός τρόπος πληρωμής και οι σχετικές λεπτομέρειες.

στ. Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις εφόσον προβλέπονται από την σύμβαση.

2. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

α. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, θεωρημένο αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, συνοδευόμενο με αποδεικτικό ποιοτικού ελέγχου ή άλλα δικαιολογητικά που προβλέπονται στη σύμβαση.

β. Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη της Τράπεζας ή στα σημεία που έχουν ορισθεί από τη σύμβαση.

γ. Τιμολόγιο του προμηθευτή που να αναφέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ».

δ. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ».

ε. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ. Εξουσιοδότηση θεωρημένη από Τράπεζα για την πληρωμή.

ζ. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 35

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή προμηθευτή στο εξωτερικό

1. Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

β. Με την χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας, χωρίς Φ. Π. Α. , έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής και το υπόλοιπο μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

γ. Με προθεσμιακό διακανονισμό για το 100% της συμβατικής αξίας ή για μέρος αυτής.

δ. Με κάθε άλλο τρόπο που καθορίζεται απαραίτητα στη διακήρυξη.

2. Στη διακήρυξη απαραίτητα καθορίζεται ο επιθυμητός τρόπος πληρωμής και οι σχετικές λεπτομέρειες.

3. Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις εφόσον προβλέπονται από την σύμβαση.

4. Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή γίνεται είτε με άνοιγμα ενέγγυας ανέκκλητης πίστωσης, είτε με έμβασμα. Στην περίπτωση που η πληρωμή γίνεται με άνοιγμα πίστωσης δεν χορηγείται προκαταβολή. Οταν η πληρωμή γίνεται με έμβασμα, χορηγείται προκαταβολή.

5. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

α. Σε περίπτωση προμήθειας με παράδοση FOB ή FOT.

(1) Πλήρης σειρά φορτωτικών πραγματικής φόρτωσης στο όνομα του αρμοδίου Υπουργείου ή φορέα ή σε διαταγή αυτού, που να αναφέρουν ότι ο ναύλος πληρώνεται στον τόπο προορισμού.

(2) Πιστοποιητικό προέλευσης και κατασκευής των υλικών εις τριπλούν.

(3) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις εξαπλούν, που θα φέρει την ένδειξη ότι έχει εξοφληθεί.

(4) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, στην περίπτωση που το τιμολόγιο δεν φέρει ένδειξη ότι εξοφλήθηκε.

(5) Ζυγολόγιο ή μετρολόγιο, εις εξαπλούν.

(6) Πιστοποιητικό ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου, εάν ανατεθεί τέτοιος έλεγχος σε διεθνές γραφείο ελέγχου ή πρακτικό, εάν ανατεθεί ο έλεγχος αυτός σε επιτροπή.

(7) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής στην Ελλάδα και αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα, εφόσον από τη σύμβαση προβλέπεται η πληρωμή να γίνεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού στην Ελλάδα.

(8) Αντίγραφο τηλεγραφήματος ή τηλετυπήματος του προμηθευτή, με το οποίο να γνωρίζει στην Υπηρεσία τα στοιχεία της φόρτωσης.

β. Στην περίπτωση προμήθειας με τον όρο παράδοσης C + F. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, με την διαφορά ότι η φορτωτική θα αναφέρει ότι ο ναύλος έχει πληρωθεί.

γ. Στην περίπτωση προμήθειας με τον όρο CIF.

(1) Ολα τα παραπάνω δικαιολογητικά για την περίπτωση C + F.

(2) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο ή πιστοποιητικό ασφάλισης ασφαλιστικής Εταιρίας, που να καλύπτει τους κινδύνους που προβλέπονται στο άρθρο 28 του παρόντος.

(3) Απόδειξη πληρωμής των ασφαλίστρων.

δ. Στην περίπτωση προμήθειας με τον όρο παράδοσης ΥελεύθερονΦ.

(1) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής στην Ελλάδα ή στην περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, θεωρημένο αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη.

(2) Τιμολόγιο του προμηθευτή, εις τριπλούν, που να φέρει την ένδειξη ΕΞΩΦΛΗΘΗΚΕ.

(3) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΩΦΛΗΘΗΚΕ.

(4) Πιστοποιητικό ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου, εάν ανατεθεί τέτοιος έλεγχος σε διεθνές γραφείο ελέγχου ή πρακτικό, εάν ανατεθεί ο έλεγχος αυτός σε επιτροπή.

6. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν

να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο.

ΑΡΘΡΟ 36

Δείγματα-Δειγματοληψία-Εργαστηριακές Εξετάσεις

1. Τα δείγματα που χρησιμοποιούνται κατά την διενέργεια των προμηθειών και προβλέπονται από τη διακήρυξη ή τη πρόσκληση ή τη σύμβαση, υπάγονται στις παρακάτω κατηγορίες:

α. Δείγματα Τράπεζας

Στη κατηγορία αυτή υπάγονται τα δείγματα που υποδεικνύει η Τράπεζα βάσει των οποίων θα πραγματοποιηθεί η προμήθεια.

β. Δείγματα προμηθευτών

Στην περίπτωση αυτή υπάγονται τα δείγματα που καταθέτουν οι προμηθευτές, όταν απαιτείται, κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

γ. Δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά

Στη κατηγορία αυτή υπάγονται τα δείγματα που λαμβάνονται από τις Επιτροπές παραλαβής προς δειγμάτιση των υλικών που παραδίδουν οι προμηθευτές σε εκτέλεση συμβάσεων.

2. Κάθε δείγμα ανάλογα με την φύση του προς προμήθεια υλικού, πρέπει να είναι σε ποσότητα ή μέγεθος απόλυτα επαρκές για το σχετικό ποιοτικό έλεγχο.

α. Δείγματα που δεν είναι κατά τρόπον εμφανή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη διακήρυξη ή τη πρόσκληση ή την σύμβαση δεν γίνονται δεκτά.

Εφόσον τα δείγματα ανήκουν σε ευπαθή ή επικίνδυνα υλικά, ο προμηθευτής υποχρεούται να αναφέρει τούτο εγγράφως επί του δείγματος στην Ελληνική γλώσσα, καθορίζοντας συγχρόνως τον τρόπο φύλαξης και συντήρησής τους.

β. Εφόσον η προμήθεια του υλικού γίνεται με βάση δείγματα της Τράπεζας, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση του δείγματος αυτού κατά το διάστημα της προθεσμίας που ορίζεται από την διακήρυξη ή την πρόσκληση είτε με απλή μακροσκοπική εξέταση αυτού από τους ενδιαφερόμενους, είτε με λήψη αντιγράφου ή απεικόνισης αυτού, με δική τους μέριμνα και ευθύνη.

3. Τα δείγματα που καταθέτουν οι προμηθευτές κατά τη διενέργεια των διαγωνισμών παραλαμβάνονται από την υποεπιτροπή αξιολόγησης για να χρησιμοποιηθούν κατά το στάδιο αξιολόγησης και παραλαβής των υλικών, επιστρέφονται μετά το πέρας της παραλαβής των υλικών, εφόσον λόγω της φύσης τους δεν καταστρέφονται κατά την διαδικασία των ελέγχων ως εξής:

α. Των προμηθευτών που δεν ανατέθηκε η προμήθεια μετά την ημερομηνία ανακοίνωσης κατακύρωσης ή ανάθεσης με μέριμνα και ευθύνη των προμηθευτών.

β. Των συμβασιούχων προμηθευτών που κατατέθηκαν με την προσφορά τους και δεν καταστράφηκαν μερικώς ή ολικώς κατά την διαδικασία των ελέγχων, μετά την οριστική παραλαβή, με μέριμνα και ευθύνη τούτων.

4. Τα δείγματα που δεν θα παραληφθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, ιδιοχρησιμοποιούνται από την Τράπεζα.

5. Η αξία των δειγμάτων βαρύνει τους προμηθευτές και δεν καταβάλλεται.

6. Εφόσον από τη σύμβαση προβλέπονται και εργαστηριακοί έλεγχοι, αυτοί διενεργούνται από εργαστήρια του φορέα, εάν διαθέτει, ή από οποιοδήποτε άλλο εργαστήριο που ανήκει στο δημόσιο τομέα, ανάλογα με την φύση του προς προμήθεια υλικού και την μορφή του ελέγχου και βαρύνει τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 37

Ανωτέρα βία

1. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής, βαρύνει εξ'ολοκλήρου τον προμηθευτή.

2. Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε [20] ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

3. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 38

Επίλυση διαφορών

1. Ο προμηθευτής, ως προς την διακήρυξη και τη σύμβαση υπάγεται στην κατά τόπο αρμοδιότητα των δικαστηρίων της έδρας της Τράπεζας.

2. Στη διακήρυξη ή σύμβαση μπορεί να ορίζεται, για την επίλυση διαφορών, αντί της προσφυγής στα δικαστήρια, η προσφυγή των συμβαλλομένων σε διαιτησία, που ορίζεται από την ισχύουσα κάθε φορά σχετική νομοθεσία.

Οι αποφάσεις της διαιτησίας είναι υποχρεωτικές για τους συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 39

Μεταβατικές Διατάξεις

Προμήθειες για τις οποίες έχει δημοσιευθεί διακήρυξη ή έχει υπογραφεί σύμβαση πριν την ισχύ του παρόντος εκτελούνται σύμφωνα με τους όρους αυτών.

ΑΡΘΡΟ 40

Εναρξη Ισχύος

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει μετά την έγκρισή του από τον Υπουργό Γεωργίας και τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από της ισχύος του παρόντος καταργείται, ο μέχρι τώρα ισχύον Κανονισμός Προμηθειών που είχε εγκριθεί με την 8/5. 12. 58 απόφαση του Δ. Σ. της Τράπεζας όπως τροποποιήθηκε ακολούθως, καθώς και όλα τα συλλογικά Οργανα Προμηθειών που προβλέπονταν σ'αυτόν, όπως λειτουργούσαν στη συνέχεια. Μέχρι να ορισθούν από τη Διοίκηση τα κατά το άρθρο 2 του παρόντος συλλογικά Οργανα εξακολουθούν να λειτουργούν τα κατά τον ήδη ισχύοντα Κανονισμό Οργανα προμηθειών (Μ. Ε. Π. και Ε. Π. Ε.).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Σεπτεμβρίου 1994

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΜΩΡΑΪΤΗΣ

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΚΑΤΕΧΝ/Δ/37652 (2)

Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Μουσικής Σχολής στο σωματείο «Στέγη Πολιτισμού Νεοχωρίου».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π.Δ. 941/77 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Επιστημών».

3. Το Π.Δ. 16/66 «Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων».

4. Το Ν. 299/76 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον κανονισμόν λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων, ως και το από 11.11.1957 Β.Δ. «Περί κυρώσεως του εσωτερικού κανονισμού του Ωδείου Θεσσαλονίκης».

5. Το άρθρο 29 του Ν 1158/81 «Περί Οργανώσεως και διοικήσεως Σχολών Ανωτέρας Καλλιτεχνικής Εκπαιδεύσεως».

6. Το άρθρο 41 του Ν 1597/86 «Προστασία και ανάπτυξη της Κινηματογραφίας και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Πολιτισμού».

7. Την απόφαση αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/33990/31.8.87 προϋποθέσεις λειτουργίας τμήματος κρουστών ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/33992/31.8.1987, «προϋποθέσεις τμήματος κλασσικής κιθάρας» (ΦΕΚ 500/Β/87), ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/33991/23.10.87 «Προϋποθέσεις λειτουργίας τμήματος κλαβικύμβαλου (τσέμπαλο) (ΦΕΚ 609/Β/87).

8. Την αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/49095/30.10.91 απόφαση «μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και δικαιώματος υπογραφής «με εντολή υπουργού στους Γεν. Γραμματείς, Γεν. Διευθυντές και Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Τμημάτων και Γραφείων της Κ.Υ. του ΥΠΠΟ. (ΦΕΚ 987/τ.Β/28.11.91).

9. Το από 8.9.94 πρακτικό αυτοψίας του τμήματος Πολεοδομίας της Νομαρχίας Αιτωλοακαρνανίας.

10. Την από 18.7.1994 αίτηση του σωματείου Στέγη Πολιτισμού Νεοχωρίου με τα συνημμένα δικαιολογητικά, αποφασίζουμε:

1. Χορηγούμε στο σωματείο «Στέγη Πολιτισμού Νεοχωρίου» άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μουσικής Σχολής που θα στεγαστεί στην οικοδομή Γ. Κορδόση στο Νεοχώριο Μεσολογγίου και θα έχει την επωνυμία «Μουσική Σχολή Στέγης Πολιτισμού Νεοχωρίου».

2. Η Μουσική Σχολή θα λειτουργήσει τα τμήματα:

1. Αρμονίας. 2. Πληκτών. 3. Κλασσικής κιθάρας.

3. Στην αίθουσα ομαδικής διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η φοίτηση περισσοτέρων των δέκα πέντε (15) σπουδαστών.

4. Η άδεια ισχύει από το σχολικό έτος 1994-1995.

5. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Σεπτεμβρίου 1994

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
Π. ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ